

Checkliste für eine anstehende Gartenübergabe bei Pächterwechsel

Die Liste dient Ihrer Vorbereitung auf die Wertermittlung bzw. Gartenübergabe. Bitte dazu ausfüllen und mitbringen.

Wasserverbrauch ablesen	Abgelesener Wert	Datum
Elektroverbrauch ablesen	Abgelesener Wert	Datum
Offene, noch zu erbringende Leistungen (z.B. Bezahlung Pflichtstunden, offener Beitrag o.ä.)	Erledigungsvermerk oder Datum der Erledigung	Signum
Vom Grundstück oder aus dem Haus zu entfernende Gegenstände oder Bauten (z.B. überdachten Freisitz, Pool)	Erledigungsvermerk oder Datum der Erledigung	Signum
Vom Grundstück zu entfernende oder zu verschneidende Gehölze lt. Gartenordnung und Richtlinien (z.B. Koniferen)	Erledigungsvermerk oder Datum der Erledigung	Signum
Termin mit Vorstand und Wertermittler vereinbaren zur Wertermittlung	Teilnehmer:	Termin:

Vor der Wertermittlung sind die Eigentumsverhältnisse der Hecke zum jeweiligen Nachbarn sowie auch der Wille zur Pflege auf seiner Gartenseite mit der Unterschrift in den Feldern zu dokumentieren. Bitte unten jeweils das Entsprechende unterstreichen, das Nichtzutreffende streichen und unterschreiben lassen. Dies entfällt, wenn keine Hecke vorhanden ist. Sie helfen damit, zukünftige Streitfälle zu vermeiden. Werden weitere Erklärungen notwendig, dann bitte die Rückseite des Formulars für schriftliche Vereinbarungen benutzen und auch hier die Unterschriften und das Datum nicht vergessen. Dieses Formular wird Bestandteil der Gartenakte beim Vorstand.

Eigentümer der Hecke Links: Nachbar pflegt seine Seite Ja/nein	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Eigentümer der Hecke hinten: </div> Nachbar pflegt seine Seite: ja/nein </div> <div style="margin-top: 10px;"> Garten Nr.: </div>	Eigentümer der Hecke rechts: Nachbar pflegt seine Seite Ja/nein